|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| logo-idea **ЦЕНТР ГРАЖДАНСКИХ И МОЛОДЁЖНЫХ****ИНИЦИАТИВ «ИДЕЯ»**г. Оренбургтелефон: 88001002684e-mail: centrideia@mail.ru |  | Руководителям организаций |
|  |

**Уважаемые коллеги!**

В соответствии с Единым календарём массовых и методических мероприятий на 2023 - 2024 г.г. Центром гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга проводится **Всероссийский экологический конкурс «Как удивительна природы красота!»**

Организаторами определены следующие сроки проведения конкурса:

Конкурс проводится **с 27 ноября 2023 г. до 4 февраля 2024 г.;**

**Приём заявок и подведение итогов Конкурса проводится в три этапа:**

1. Приём заявок **с 27 ноября 2023 года до 18 декабря 2023 года.** Подведение итогов **с 19 декабря до 25 декабря 2023 г.** Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» **26 декабря** **2023 года.** Рассылка наградного материала **26 декабря 2023 года.**
2. Приём заявок **с 19 декабря 2023 г. до 11 января 2024 года.** Подведение итогов **с 12 января 2024 г до 18 января 2024 г.** Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» **19 января** **2024 года.** Рассылка наградного материала **19 января** **2024 года.**
3. Приём заявок **с 12 января 2024 г. до 4 февраля 2024 г.** Подведение итогов **с 5 февраля 2024 г до 8 февраля 2024 г.** Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» **9 февраля 2024 г.** Рассылка наградного материала **9 февраля 2024 года.**
* Все дипломы, сертификаты и благодарственные письма высылаются в **электронном** виде на **электронный адрес**, с которого была принята **заявка:**

**- 26 декабря 2023 г. (для тех, кто подал заявку до 18 декабря 2023 г. включительно);**

**- 19 января 2024 г. (для тех, кто подал заявку после 18 декабря 2023 г. до 11 января 2024 г. включительно);**

**- 9 февраля 2024 г. (для тех, кто подал заявку после 11 января 2024 г.);**

* Наградной материал будет храниться в архиве Центра до 4 августа 2024 года, а впоследствии удалён.

Информация о конкурсе размещена на сайте ЦГМИ «Идея» (СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 56-46 от 09.04.2021 г.) в разделе «Конкурсы»

<http://centrideia.ru/node/vserossiyskie-konkursy-dlya-vospitannikov-dou-obuchayushchihsya-i-pedagogicheskih-rabotnikov>

**Контактный телефон** 88001002684, эл. почта для справок**:** centrideia@mail.ru

**Директор А.Р. Татьянина**

Исполнитель

В.Р. Горяева

89058457002

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Всероссийском экологическом конкурсе**

**«Как удивительна природы красота!»**

*«Мир, окружающий ребёнка - это, прежде всего, мир природы,*

*с безграничным богатством явлений, с неисчерпаемой красотой.*

*Здесь, в природе, вечный источник детского разума»*

*В. Сухомлинский*

В последнее время активная деятельность человека приводит к заметному  изменению  окружающей среды  на Земле. Человек часто забывает, что является частью природы. Люди активно истощают ресурсы, загрязняют планету и уничтожают многие виды растений и животных. К сожалению, природа, хоть и может самовосстанавливаться, но её возможности в этом плане ограничены.

Проблема экологии одна из важнейших проблем современности. Все мы должны бережно относиться  к природе, ко всему живому, соблюдать определенные правила поведения на природе. Этому нужно учиться, этому нужно учить!  Учить любить, беречь и защищать природу нужно с детства, так как  в этот период закладывается фундамент осознанного отношения  к окружающей среде, накапливаются яркие, эмоциональные впечатления, которые надолго (а порой на всю жизнь) остаются в памяти человека. Заботиться об экологии является долгом каждого человека.

В соответствии с единым календарём массовых и методических мероприятий на 2023 - 2024 гг. Центром гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга проводится **Всероссийский экологический конкурс «Как удивительна природы красота!»** (далее - Конкурс).

**1. Цель и задачи Конкурса**

1.1 Формирование бережного отношения к природе и окружающему миру у детей и взрослых;

1.2 Формирование гражданского самосознания, общей экологической культуры, эстетического воспитания для реализации творческих способностей детей;

1.3 Выявление творческого потенциала и распространения положительного опыта по формированию экологической культуры среди воспитанников, обучающихся и взрослого населения;

1.4 Объединение детей и взрослых для совместной деятельности.

**2. Учредители и организаторы**

2.1 Всероссийский Центр гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга;

2.2 Организация и проведение Конкурса возлагается на научно-методический отдел ЦГМИ «Идея».

**3. Участники Конкурса**

3.1 В конкурсе принимают участие: обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций, УДОД, расположенных на территории РФ, обучающиеся учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, а также находящиеся на домашнем обучении;

3.2 Воспитанники ДОУ;

3.3 Педагогические работники всех образовательных учреждений;

3.4 Библиотекари;

3.5 Работники организаций культуры;

3.6 Работники и воспитанники учреждений социальной направленности;

3.7 Читатели библиотек, члены кружков, клубов, творческих объединений и другие желающие принять участие;

3.8 Родители обучающихся и воспитанников, а также все желающие принять активное участие в данном мероприятии.

**4.** **Сроки проведения Конкурса**

4.1 Конкурс проводится **с 27 ноября 2023 г. до 4 февраля 2024 г.;**

**4.2 Приём заявок и подведение итогов Конкурса проводится в три этапа:**

**1 этап:** Приём заявок **с 27 ноября 2023 года до 18 декабря 2023 года**. Подведение итогов **с 19 декабря до 25 декабря 2023 г.** Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» **в вечернее время 26 декабря 2023 года.** Рассылка наградного материала **в вечернее время 26 декабря 2023 года**.

**2 этап:** Приём заявок **с 19 декабря 2023 г. до 11 января 2024 года.** Подведение итогов **с 12 января 2024 г. до 18 января 2024 г.** Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» **в вечернее время** **19 января 2024 года.** Рассылка наградного материала **в вечернее время** **19 января 2024 года**.

**3 этап:** Приём заявок **с 12 января 2024 г до 4 февраля 2024 г.** Подведение итогов **с 5 февраля 2024 г до 8 февраля 2024 г.** Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» **в вечернее время 9 февраля 2024 г.** Рассылка наградного материала **в вечернее время 9 февраля 2024 года.**

4.3 Все дипломы, сертификаты и благодарственные письма высылаются в **электронном** виде на **электронный адрес**, с которого была принята **заявка:**

**- 26 декабря 2023 г.** (для тех, кто подал заявку до 18 декабря 2023 г. включительно);

**- 19 января 2024 г.** (для тех, кто подал заявку после 18 декабря 2023 г. до 11 января 2024 г. включительно);

**- 9 февраля 2024 г.** (для тех, кто подал заявку после 11 января 2024 г.);

4.4 Наградной материал будет храниться в архиве Центра до 4 августа 2024 года, а впоследствии удалён. **Внимание!!!** После удаления наградной материал восстановить будет невозможно. Скачивайте, пожалуйста, вовремя.

**ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ПРИЁМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ - 4 ФЕВРАЛЯ 2024 г.**

**5. Номинации Конкурса**

**Конкурс проводится по номинациям:**

* **Историческая** - исследовательские работы и рефераты;
* **«Живой Букварь»** (литературная) - эссе, стихи, сочинения, рассказы о природе и т.д.;
* **«Давайте любить родную природу!»** (творческая) - рисунки, поделки, аппликации;
* **«Давайте вместе Землю уважать!»** - проекты, направленные на озеленение улиц, своей школы, своего двора, микрорайона, посёлка, города, проведение субботников, воскресников, экологических турниров, десантов и т.п.). На конкурс предоставляются фотографии по итогам «десантов», описание проекта, отзывы;
* **«Давайте сохраним!»** (мультимедийные издания) - мультимедийные презентации, видеоролики, фильмы, электронные фотоальбомы, мультфильмы, о мероприятиях по сохранению окружающей среды;
* **«Библиотека - территория эко-идей»** - сценарии экологических мероприятий, презентации, видео, аудиоролики, фото, печатная продукция, публикации в местных СМИ и прочее, раскрывающие тему конкурса. Принимаются также фотоматериалы (фото на фоне палисадника), отражающие общий вид библиотеки с палисадником, клумбами, зонами отдыха, вид улицы, на которой находится библиотека;
* **«Экология в моей школе»** **(конкурс электронных газет)** - газеты могут быть представлены в компьютерном исполнении: в электронном или печатном вариантах по экологической тематике (авторские), отражающих участие обучающихся в природоохранной деятельности, участие в различных конкурсах, акциях, конференциях, олимпиадах по экологии, о работе школы по озеленению и благоустройству территории, оформлению интерьеров помещений и др.;
* **«Семейный экологический проект»** - представляется в виде фото, видеопрезентаций, видеофильмов или мультфильмов, рассказывающих об общем экологическом семейном деле, например: дизайн садово-огородных участков, клумб, рабаток, создание уголков отдыха; разработка и создание семейных туристических экологических троп и маршрутов; участие в туристической и спортивно-оздоровительной деятельности; поделки из отслуживших вещей, бытового или строительного мусора; разработка, продвижение и участие в акциях по раздельному сбору мусора, уборке дворовых территорий и другие варианты;
* **«Экологическая журналистика»** - репортажи, интервью, выполненные в печатном виде. В репортаже должна раскрываться экологическая проблема и присутствовать описание экологических решений, инициатив и акций внутри микрорайона, где живёт автор (могут рассматриваться территории вокруг школы или вокруг собственного дома), или описываться события (например, поход), в которых участвовал автор;
* **«Экологический дизайн»** - проектные работы, связанные с ландшафтным проектированием, ландшафтным дизайном для организации, школы, села, города;
* **«Мусорная фантазия»** - любые работы по теме номинации;
* **Лэпбук -** принимаются лэпбуки по теме конкурса (описание содержания папки к лэпбуку обязательно, без описания работа будет оценена только на сертификат);
* **«Тайны родной природы»** - любые работы, в которых рассказывается о малоизученных местах и явлениях природы родного края;
* **«Заповедник в моём крае»** - любые работы по теме номинации;
* **«Мы можем жить по**-**другому!»** - любые работы, в которых отражена пропаганда бережного отношения к родной природе;
* **«Живи без огня, родная Земля!»** - любые работы, в которых отражена проблема охраны природных территорий;
* **Библиотечное мероприятие** - в этой номинации принимаются любые библиотечные мероприятия по теме конкурса (круглый стол, интеллектуальная игра, конференция и т.д. Требования к оформлению работы указаны в пункте 7.8);
* **Методические материалы -** методические разработкиуроков, классных часов, внеклассных мероприятий, конкурсных программ, мультимедийные презентации и т.д.;
* **Свободная** - принимаются работы, не вошедшие в перечень номинаций, но содержание которых соответствует теме, целям и задачам данного конкурса.

**6. Критерии оценки конкурсной работы**

6.1 Содержание, самостоятельность, выразительность и оформление работы;

6.2 Соответствие с основными требованиями к написанию и оформлению исследовательских работ, рефератов, методических разработок;

6.3 Наличие регионального компонента

6.4 Соответствие теме Конкурса;

6.5 Точность рифм (для стихотворений);

6.6 Оригинальность, нестандартность, новизна в подаче материала;

6.7 Творческий подход;

6.8 Чёткость авторской идеи и позиции;

6.9 Наличие описания работы (данный пункт относится к лэпбукам, макетам, экспозициям, стендам, фотоработам, развивающим играм);

6.10 Уровень исполнительского мастерства (индивидуальность, эмоциональность, артистичность);

6.11 Знание текста наизусть (для номинации чтецов);

6.12 Возрастное соответствие.

**7. Требования к оформлению пакета документов:**

7.1 Все работы присылаются ТОЛЬКО на электронный ящик Конкурса

centrideia@mail.ru Работы, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению не принимаются;

7.2 Все файлы с работами подписываются (переименовываются) фамилиями участников, представляющих работы;

7.3 Работы, присланные на Конкурс не рецензируются;

7.4 Внимание! Работы, представленные на конкурс должны быть АВТОРСКИМИ. Организаторы конкурса не приветствуют плагиат. Авторские права на работы сохраняются за участниками конкурса. Оргкомитет конкурса имеет право без уведомления и без объяснения причин оставить без внимания работы участников, нарушивших положение конкурса;

7.5 Работы принимаются только в электронном виде;

7.6 Поделки присылаются в виде фотографии;

7.7 Рисунки могут быть выполнены на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.) и присылаются в виде сканированной копии или фотографии;

7.8 Конкурсные работы с реализованными библиотечными мероприятиями должны содержать:

- теоретическое описание формы мероприятия (цель, задачи, целевая аудитория и т.д.) на основе профессиональных информационных ресурсов; список использованных ресурсов по теме;

- ссылки на информацию о проведённых мероприятиях (статьи, пост-релизы, записи мероприятий, видео участников мероприятия и т.д.).

- в приложения можно включить документы или ссылки на них, связанные с проведением и подготовкой мероприятия: - электронные презентации; - видеозаписи; - фотографии; - оформленный сценарий мероприятия; - сканированные документы и т.д.

7.9 Методические материалы должны соответствовать заявленной теме и виду методической продукции;

7.10 **ВСЕ** материалы должны быть оформлены грамотно (стилистически, орфографически и т.д.). Ограничений по количеству страниц в любом материале нет;

7.11 Видеоматериалы необходимо загрузить на любой сервис хранения: яндекс диск, на облако майл, в любую социальную сеть, не запрещённую в РФ и т.д. и прислать ссылку на файл;

7.12 К общему пакету работ от учреждения необходимо заполнить форму заявки (Приложение 2). Заявка присылается отдельным файлом в формате **Microsoft Office Excel, заполненная строго по инструкции** (Приложение №3);

7.13 **Внимание!** Если от одного учреждения или организации на конкурс предоставляют свои работы несколько участников, то заявка составляется ОБЩАЯ. Не надо на каждого участника заполнять отдельную заявку;

7.14 **Внимание!** В наших мероприятиях можно принимать участие самостоятельно - не только от образовательного учреждения. И также может принимать участие любой желающий из категории участников пункта 3 данного Положения. В этом случае пакет документов предоставляется согласно данному Положению. В заявке, в строке НАИМЕНОВАНИЕ ОУ в этом случае заполняется либо учреждение, в котором участник учится (воспитывается, работает), либо (если участник принимает самостоятельное участие и не желает указывать организацию), просто адрес места жительства без указания улицы и номера дома. К примеру: Московская область г. Видное;

7.15 Если вы по объективным причинам не успели подать заявку в сроки, указанные в настоящем Положении, то допускается приём заявок на участие с работами ещё в течении 5 рабочих дней после окончания приёма заявок.

**8. Подведение итогов Конкурса**

8.1 Итоги Конкурса подводятся **в три этапа**;

**1.** Для тех, кто подал заявку **до 18 декабря 2023 г.,** подведение итогов **с 19 декабря до 25 декабря.** Рассылка наградного материала **в вечернее время** **26 декабря 2023 года.**

**2.** Для тех, кто подал заявку после 18 декабря 2023 г. до 11 января 2024 г., подведение итогов с 12 января до 18 января. Рассылка наградного материала **в вечернее время** **19 января 2024 года.**

**3.** Для тех, кто подал заявку после 11 января 2024 г., подведение итогов с 5 февраля 2024 г. до 8 февраля 2024 г. Рассылка наградного материала **в вечернее время** **9 февраля 2024 года.**

8.2 Победители награждаются дипломами I, II, III степеней и всем участникам выдаются сертификаты. Все руководители и организаторы, прописанные в заявке получают благодарственные письма. Лучшие работы будут опубликованы на нашем сайте <http://centrideia.ru/> в разделе Лучшие работы (СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 56-46 от 09.04.2021 г.);

8.3 Все дипломы, сертификаты и благодарственные письма за участие высылаются в **электронном** виде на **электронный адрес**, с которого была принята заявка, а также на электронные адреса, указанные в заявке;

8.4 О необходимости дипломов в печатном виде нужно сообщить об этом организаторам конкурса. Рассылка материала в печатном виде производится в течение одного месяца с момента подтверждения правильности заполнения материала и оплачивается дополнительно в соответствии с пунктом 9.5 данного Положения. **Внимание!** Без подтверждения правильности заполненного материала печатный вариант НЕ высылается.

**9. Финансирование Конкурса**

9.1 Финансирование Конкурса  осуществляется за счёт организационных взносов участников. (Реквизиты на оплату Конкурса, приложение №1). Оплата оргвзноса производится ЛЮБЫМ удобным способом через любую удобную для Вас систему оплаты (сбербанк онлайн, мобильное приложение, касса любого банка России, почта, онлайн сервисы оплаты, терминал и т.д.) по любым из представленных в приложении №1 реквизитам Центра;

9.2 Организационный взнос составляет **120 рублей** за участие одного человека в одной номинации с одной работой. В эту стоимость входит **-** диплом (сертификат) на участника по итогам конкурса + именная благодарность руководителю работы (при наличии руководителя) + именная благодарность организатору конкурса в организации (при наличии организатора) в **ЭЛЕКТРОННОМ** виде. Организационные взносы участников используются на обеспечение работы оргкомитета и организационно-технические работы по проведению конкурса;

9.3 Подтверждающий документ об оплате оргвзноса обязателен. В любом виде. Без документа работы не принимаются. Фразы в виде: «Мы написали Вам смс», «Я оплатил в 9.00» и т.д. - не являются документом и не принимаются;

9.4 **При оформлении коллективных работ** необходимо учитывать следующее: если наградной материал по итогам конкурса будет необходим каждому участнику, то, соответственно, за каждого участника оплачивается оргвзнос и каждая фамилия заносится в заявку в список участников. Если же наградной материал необходим будет на коллектив, то оргвзнос оплачивается **120**рублей и в заявке ФИО участников не перечисляются, а просто указывается примерно так: коллектив обучающихся (воспитанников, педагогов) и т.д.. Если же коллективная работа состоит из 3-4 участников (НЕ БОЛЕЕ!) и диплом необходим общий на всех, то ФИО участников перечисляются через запятую в одной строчке в заявке в списке участников.

9.5 Организационный взнос за наградной материал в печатном виде составляет **+ 170 руб**. (плюс 170 рублей к оргвзносу) за один документ. (Этот пункт только для тех, кому необходимо прислать наградной материал по Почте России)

9.6 Оплата от одного учреждения - участника производится ОДНИМ платежом. Не надо на каждого участника заполнять отдельную квитанцию. Не надо производить оплату за каждого участника отдельно, чтобы не переплачивать дополнительную комиссию. Оргвзнос производится одной общей суммой по количеству участников. (Если оргвзнос был оплачен, а появились ещё желающие участвовать в конкурсе, необходимо просто доплатить оргвзнос и прислать вторым чеком);

9.7 Подтверждающий документ об оплате организационного взноса (в любом виде: скан. копия, скриншот, фото и т.д.) вкладывается отдельным файлом в одном письме с заявкой и работами участников Конкурса.

9.8 **Внимание!** Исправления в наградном материале при наличии ошибок. Если ошибка допущена по Вашей вине (в заявке), исправление наградного материала платное:

**- 30 рублей** за один исправленный документ, если ошибка в ФИО участника, названии работы, номинации или в ФИО руководителя.

**- 50 рублей** за одну исправленную заявку независимо от количества документов, если ошибка в названии образовательного учреждения.

- бесплатно, если ошибка допущена по нашей вине.

**10. Программа поощрения**

**10.1** Педагогам и организаторам, привлекшим к участию в конкурсе от 7 участников (например: 1 работа – 1 участник) предоставляется право (на выбор) на:

**1.** **На БЕСПЛАТНОЕ** опубликование одной своей методической работы в разделе «Методическая копилка» на сайте Центра гражданских и молодёжных инициатив «Идея» <http://centrideia.ru/> с получением сертификата об опубликовании материала (СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 56-46 от 09.04.2021 г.);

**2.** На **БЕСПЛАТНОЕ** участие в данном Конкурсе с одной любой работой по теме и номинациям конкурса (т.е. за каждые 7 работ 8-я бесплатная).

**Внимание!** Если Вы выбрали по программе поощрения пункт №1, то, чтобы опубликовать работу и получить сертификат Вам необходимо заполнить форму заявки (приложение №4) и отправить её вместе с работой (для методической копилки) на наш электронный адрес centrideia@mail.ru Мы работу сами опубликуем и выпишем Вам сертификат об опубликовании.

**Внимание!** Если Вы выбрали по программе поощрения пункт №2, то работу присылаете со всеми работами и указываете её в общей заявке на Конкурс на электронный адрес centrideia@mail.ru

**ВНИМАНИЕ!** КОНКУРСНЫЕ РАБОТЫ ПРИСЫЛАЮТСЯ ТОЛЬКО НА ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС КООРДИНАТОРА centrideia@mail.ru ВАМ НЕ НАДО ДЛЯ ЭТОГО РЕГИСТРИРОВАТЬСЯ НА НАШЕМ САЙТЕ. ВАМ НЕ НАДО ДОБАВЛЯТЬ СВОИ КОНКУРСНЫЕ РАБОТЫ НА САЙТ В РАЗДЕЛ МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА.

**11. Прочие условия**

**11.1** Вся информация в положении является авторской и принадлежит ООО ЦГМИ «Идея» (Свидетельство на товарный знак №765905). Любое копирование и распространение в коммерческих целях преследуется по закону. При копировании и размещении информации в различных источниках должна быть указана ссылка на сайт [**http://centrideia.ru/**](http://centrideia.ru/)

**12. Важные ссылки**

**1. Наш сайт** [**https://centrideia.ru/**](https://centrideia.ru/)

**2. Страница в контакте** [**https://vk.com/club78441058**](https://vk.com/club78441058)

**3. По данной ссылке вы всегда найдете актуальные материалы на любые мероприятия Центра (заявки, положения, реквизиты)** [**https://yadi.sk/d/YYriqKqjuM7SZg**](https://yadi.sk/d/YYriqKqjuM7SZg)

**Внимание!** Работы направляются только на электронный адрес координатора:

centrideia@mail.ru

**Контактные телефоны - 88001002684 - звонки со всех регионов России бесплатные,**

**Вайбер/ватсап 89058457002**

**Координатор: Горяева Венера Ренатовна.**

**Личная страница координатора в соц. сети Вконтакте - https://vk.com/centrideia**

Приложение№1

**Оплату оргвзноса можно производить по любым нижеперечисленным реквизитам Центра.**

1. **На счёт ЮMoney. Номер кошелька 4100118322091198 (Через Сбербанк Онлайн оплата без комиссии)**
2. **По квитанции в любом банке, а также на почте России**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Форма № ПД-4** |
|  | **Извещение** |  **ООО ЦГМИ «ИДЕЯ» КПП: 562001001** |
|  |  | Наименование получателя платежа |
|  |  | **5620021264** |  | **40702810329250001703** |
|  |  | (ИНН получателя платежа) |  | (номер счета получателя платежа) |
|  |  | **ФИЛИАЛ "НИЖЕГОРОДСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"** | БИК: | **042202824** |
|  |  | (наименование банка получателя платежа) |  |  |
|  |  | Номер кор./сч. банка получателя платежа: | **30101810200000000824** |
|  |  | **Оплата оргвзноса за конкурс** |  |  |
|  |  | (наименование платежа) |  | (номер лицевого счета (код) плательщика) |
|  |  | Ф.И.О. плательщика  |  |
|  |  | Адрес плательщика  |  |
|  |  | Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. | Сумма платы за услуги \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_коп. |
|  |  | Итого \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  | **Кассир** | С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, |
|  |  | ознакомлен и согласен. | **Подпись плательщика:** |
|  |  |  |  | ***Форма № ПД-4*** |
|  | **Извещение** |  **ООО ЦГМИ «ИДЕЯ» КПП: 562001001** |
|  |  | Наименование получателя платежа |
|  |  | **5620021264** |  | **40702810329250001703** |
|  |  | (ИНН получателя платежа) |  | (номер счета получателя платежа) |
|  |  | **ФИЛИАЛ "НИЖЕГОРОДСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"** | БИК: | **042202824** |
|  |  | (наименование банка получателя платежа) |  |  |
|  |  | Номер кор./сч. банка получателя платежа: | **30101810200000000824** |
|  |  | **Оплата оргвзноса за конкурс**  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (наименование платежа) |  | (номер лицевого счета (код) плательщика) |
|  |  | Ф.И.О. плательщика  |  |
|  |  | Адрес плательщика  |  |
|  |  | Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. | Сумма платы за услуги \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. |
|  |  | Итого \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_коп. | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  | **Кассир** | С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, |
|  |  | ознакомлен и согласен. | **Подпись плательщика:** |

Также оплату оргвзноса можно производить по номеру телефона координатора, в том числе через сбп. Все вопросы по оплате оргвзноса и дополнительные реквизиты Вы можете запрашивать на вайбер/ватсап 89058457002 Координатор: Горяева В.Р.

Приложение №2,№4

Форму заявки Вы можете получить, отправив запрос с пометкой «ЗАЯВКА» на конкурс (обязательно пишете название конкурса) на электронный адрес centrideia@mail.ru или скачать на нашем сайте <http://centrideia.ru/> в разделе конкурсы.

Приложение №3

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ЗАЯВКИ

При заполнении формы заявки Вы должны придерживаться данной инструкции.

1. Строка **«Наименование учреждения (организации)»** - заполняется так, как Вам необходимо прописать в наградном материале. Слова, которые можно сократить прописываете в виде аббревиатуры, чтобы наименование организации поместилось в наградной материал. Например: МБОУ «Мичуринская СОШ №18» Мичуринского района Тамбовской области. Если Вы в заявке пропишете просто: МБОУ «Мичуринская СОШ №18» - в наградном материале так и будет прописано. Обязательно прописывайте город (район), область (Республику) и т.д. Если Вы не желаете указывать организацию, то указываете просто место жительства без указания номера дома и улицы. Например: Московская область г. Видное.
2. **НЕ Доу** - **ДОУ – Библиотека - Прочее** - в данном пункте вам необходимо указать: если дошкольное учреждение (ДОУ). Если не относящееся к дошкольникам (НЕ ДОУ). Или библиотека. Если не относящееся к вышеуказанным, то выбрать прочее. Самостоятельно ничего не вписывать!!! Выбрать с помощью стрелочки.
3. Строка **«Телефон»** - в данной строке указывается контактный номер телефона, по которому мы можем позвонить, если у нас возникли вопросы по заявке;
4. Строка **«E-mail»** - в данной строке указывается электронный адрес, на который вам необходимо выслать наградной материал. Будьте внимательны при заполнении данной строки. Если адрес будет указан с ошибкой, то наградной материал до вас не дойдёт;
5. **В Таблице 1 - Организаторы конкурса в образовательном учреждении** - указываются ФИО тех, кто ответственный за проведение мероприятия в вашем учреждении. Если заявку отправляет родитель или другое лицо, данная таблица не заполняется. Также, в данной таблице можно прописывать директора, заместителя и т.д. по Вашему усмотрению, если данным лицам необходимо благодарственное письмо за организацию участия в мероприятии;
6. **СПИСОК УЧАСТНИКОВ:**

В строке **«ФИ участника»**: участникам - детям пишем только фамилию и имя. Отчество не пишем. А участникам – педагогам и др. обязательно ФИО прописывать полностью.

В строке **«класс, возраст, должность»** - учащимся указываем класс, воспитанникам детских садов – возраст, педагогам и др. должность или ничего не указываем.

В строке **«Категория участника»** - детям пишем - ученик, воспитанник, студент и т.д. Взрослым - должность. Указываете так, как надо прописать в наградном материале.

В строке **«номинация»** - номинацию необходимо выбрать с помощью стрелочки. Не пытайтесь сами что-то вписать в эту строчку.

В строке **«Название работы»** - название работы необходимо указать, соблюдая все знаки препинания и орфографию. При выписке наградного материала название работы будет прописываться так, как напишете Вы. Если работа не имеет названия, то данную строку можно не заполнять;

В строке **«ФИО руководителя»** - здесь прописываются ФИО руководителя работы, а не учреждения. Фамилия, имя и отчество прописываются полностью. Педагоги, представляющие свои работы на конкурс, данную строку не заполняют. Если руководителей несколько, то все ФИО Вы прописываете в одной строке через запятую;

В строке **«Должность руководителя»** - должность руководителю указывать так, как необходимо прописать в благодарственном письме. Или вообще не указывать. Если руководителей несколько, то должность каждого указываете в этой строке через запятую, даже если должность одинаковая, вы все равно ее повторяете через запятую;

В строке **«Телефон руководителя»** - указывается телефон руководителя работы, а не организации.

ВНИМАНИЕ!

В заявке должно все остаться так, в какой форме она есть. Не трогайте строчки, ничего не копируйте, не переставляйте, не удаляйте, просто заполняете этот бланк и все. Пожалуйста, будьте внимательны при заполнении заявки, так как в наградном материале все будет заполнено так, как заполните сами Вы в заявке.

Внимание! Инструкция по заполнению заявки является общей для всех конкурсов, олимпиад или викторин. Поэтому, не все пункты могут совпадать с наличием в заявке.